



## АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### П Р И К А З

20.01.2017

г. Владивосток

№ 4

#### **О государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) ГКУ «Государственный архив Приморского края» на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов**

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 26.10.2015 № 412-па «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) ГКУ «Государственный архив Приморского края» на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов (прилагается).
2. Установить срок представления отчёта о выполнении государственного задания за отчётный финансовый год - не позднее 20 января года, следующего за отчётным.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник архивного отдела

Л.В. Ходова

Приложение № 1

к Порядку формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник архивного отдела  
(уполномоченное лицо)

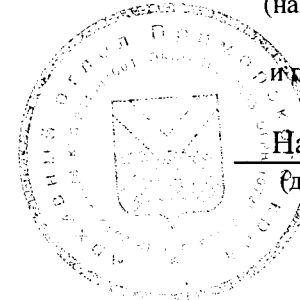
архивный отдел Приморского края

(наименование органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств краевого бюджета)

Начальник  
(должность)

  
(подпись)

Л.В. Ходова  
(расшифровка подписи)



" 20 " января 20 17 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**

на 20 17 год и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

Государственное казённое учреждение "Государственный архив Приморского края"

Вид деятельности государственного учреждения Архивное дело

(указывается вид деятельности краевого государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

## Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги \_\_\_\_\_

Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива

2. Категории потребителей государственной услуги \_\_\_\_\_

Физические лица, юридические лица

Код по базовому

(отраслевому)

перечню

33.002.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги		Значение показателя качества государственной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование единицы измерения	20 17 год	20 18 год	20 19 год
								(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0500000001200 0020013300200 0000000000009 100101						Доля числа пользователей архивными документами в читальном зале, удовлетворённых качеством государственной услуги	Процент	95	95	95

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

10

## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	наименование единицы измерения	20 17 год	20 18 год	20 19 год	20 17 год	20 18 год	20 19 год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0500000001200 0020013300200 0000000000009 100101						Количество посещений читального зала	Единица	1000	1000	1000	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания государственной услуги

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 "Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук", Приказ Министерства Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 "Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:





0500000001200 0020013300100 0000000000000 100101	Исполнение запросов о подтверждении трудового стажа и размеров заработной платы, награждении государственными и ведомственными наградами, а также о лицах, пострадавших от массовых репрессий (в том числе раскулаченных, насильственно переселённых, лишённых избирательных прав и т.п.)	Исполнение запросов о предоставлении архивной информации и/или копий архивных документов органам государственной власти и местного самоуправления в целях осуществления ими своих полномочий				Количество исполненных запросов	Единица	6300	6300	6300	0	0	0
---	---	--	--	--	--	---------------------------------	---------	------	------	------	---	---	---

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 "Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук", Приказ Министерства Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 "Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети "Интернет" (интернет-сайте госархива)	Адрес госархива, маршрут проезда, номера телефонов и факса, график работы, адреса электронной почты и официального сайта госархива, Регламент по оказанию информационных услуг на основе архивных документов, формы заявлений (запросов)	По мере необходимости (изменение данных)
Размещение информации на информационных стендах в помещениях госархива	То же	То же
Информирование по телефону, при личном общении	Предоставление разъяснений об оказании услуги	

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Комплектование архивными документами \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

В интересах общества \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код по базовому  
(отраслевому)  
перечню

33.004.1

Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий	Значение показателя качества работы		
		Показатель качества работы	20 17 год	20 18 год



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			условия (формы) выполнения работы		наименование показателя	наименование единицы измерения	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
050000000120 000200133004 100000000000 005100101						нет				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование единицы измерения	описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
050000000120 000200133004 100000000000 005100101						Количество дел (документов), принятых на хранение	Единица		791	1300	1300

					Количество дел (документов), включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации	Единица		1500	1500	1500
					Количество согласованных нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб	Единица		6	7	7

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 10

Раздел 2

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Реализация информационных мероприятий, публикаторских и выставочных проектов на основе архивных документов

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код по базовому

(отраслевому)  
перечню

33.009.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	наименование единицы измерения	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
050000000120 000200133009 100000000000 000100101						нет				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	наименование единицы измерения	описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование)	(наименование)	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование показателя)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
050000000120 000200133009 100000000000 000100101						Количество реализованных проектов	Единица		3	3	4
						Число участников мероприятий	Человек		40	50	50

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

1. Наименование работы \_\_\_\_\_  
 Защита сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн,  
 содержащихся в архивных документах, и организация в установленном порядке их рассекречивания
2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_  
 В интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код по базовому

(отраслевому)  
перечню.

33.006.1

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование единицы измерения	20 17 год	20 18 год	20 19 год
								(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
050000000120 000200133006 100000000000 003100101						нет				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_\_\_

- 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование)	(наименование)	(наименование показателя)	(наименование)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование единицы измерения	описание работы	20 17 год	20 18 год	20 19 год
									(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

050000000120 000200133006 100000000000 003100101						Количество дел (документов), подготовленных к рассмотрению на рассекречивание	Единица		2500	2500	2000
---	--	--	--	--	--	---	---------	--	------	------	------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Раздел 4

1. Наименование работы \_\_\_\_\_  
 Консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления

Код по базовому

(отраслевому)  
перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_  
 В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	наименование единицы измерения	20 17 год	20 18 год	20 19 год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
050000000120 000200133008 100000000000 001100101						нет				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование показателя	наименование единицы измерения	описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
050000000120 000200133008 100000000000 001.100101						Количество методических консультаций, рекомендаций	Единица		200	200	200

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Раздел 5

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Обеспечение сохранности и учет архивных документов

Код по базовому

(отраслевому)

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

В интересах общества

перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование единицы измерения	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

050000000120 000200133007 100000000000 002100101						нет				
---	--	--	--	--	--	-----	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование показателя	наименование единицы измерения	описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
050000000120 000200133007 100000000000 002100101						Объём хранимых дел (документов)	Единица		1226804	1228004	1229204
						Количество дел (документов), прошедших физико-химическую и/или техническую обработку	Единица		1200	1200	1200
						Количество созданных электронных копий документов	Лист		25000	25000	25000

					Количество дел (документов) на которые создан страховой фонд	Единица		200	200	200
					Количество архивных фондов, включенных в автоматизированную систему государственного учёта документов Архивного фонда Российской Федерации	Единица		5	5	5

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 10

Раздел 6

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Обеспечение удаленного доступа к справочно-поисковым средствам к архивным документам

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Код по базовому  
(отраслевому)  
перечню

33.010.1



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	наименование единицы измерения	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
050000000120 000200133010 100000000000 007100101						нет				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	наименование единицы измерения	описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
050000000120 000200133010 100000000000 007100101						Количество посещений интернет-сайта архива	Единица		17500	18000	19000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)



050000000120 000200133003 100000000000 006100101						Количество дел (документов), сведения о которых включены в традиционные и электронные справочно-поисковые средства	Единица		500	1000	1000
						Количество записей, внесённых в электронные справочно-поисковые средства (БД)	Единица		0	0	1267

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 10

### Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

Принятие решения о ликвидации учреждения; исключение функций учреждения по оказанию соответствующей услуги (выполнению работы);

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Приморского края, осуществляющие контроль за выполнением
1	2	3

Камеральная проверка	По мере поступления отчётности о выполнении государственного задания; при формировании государственного задания на очередной финансовый год и плановый период	Архивный отдел Приморского края
Выездная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб, требований правоохранительных органов)	Архивный отдел Приморского края

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

за первый квартал, полугодие и 9 месяцев - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным, предварительный отчёт за текущий год - не позднее 1 декабря текущего года

4.2. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Предоставление аналитической записки о фактических результатах выполнения государственного задания; факторах, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных; перспективах выполнения государственного задания в соответствии с утверждёнными в государственном задании показателями качества и объёма

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания\*

\*В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным,