

**П Л А Н  
РАБОТЫ ОТДЕЛА КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК  
НА 2019 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Предельный срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5
<b>КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>				
<i>1. Проведение контрольных мероприятий</i>				
1.1.	Размещение информации о планировании контрольной деятельности в сфере закупок в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) на 2020 год	до 15 декабря года текущего года	Номаконова Е.С. Земляная И.С.	
1.2.	Проведение плановых и внеплановых проверок, ревизий, обследований	В соответствии с планом проверок на 2019 год, утвержденным Приказом по департаменту, на основании обращения (поручений)	Согласно Приказов об осуществлении контрольных мероприятий	
1.3.	Размещение информации о назначенных плановых и внеплановых проверках в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)	Информация о проведении внеплановой проверки размещается в течение 2 рабочих дней с даты назначения места, даты и времени проведения внеплановой проверки. Информация о проведении плановой проверки размещается в течение 2 рабочих дней с даты принятия приказа (распоряжения) о проведении плановой проверки	Номаконова Е.С. Земляная И.С.	
1.4.	Актуализация информации о проведенных контрольных мероприятиях в сфере закупок для размещения официального сайта департамента государственных программ и внутреннего государственного финансового контроля Приморского края	ежемесячно, до 01 числа месяца, следующего за отчетным	Согласно Приказов об осуществлении контрольных мероприятий	
1.5.	Размещение информации о результатах контрольных мероприятий в сети "Интернет" на официальном сайте департамента государственных программ и внутреннего государственного финансового контроля Приморского края	ежемесячно, до 01 числа месяца, следующего за отчетным	Домьяшев В.В.	
1.6.	Размещение информации о результатах плановых и внеплановых проверок, выдаче предписаний в Единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)	не позднее 3 рабочих дней после принятия решения (предписания) по проверке	Номаконова Е.С. Земляная И.С.	
1.7.	Подготовка пояснительной записки об осуществлении контроля в сфере закупок для сводной информации по департаменту	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Земляная И.С.	
1.8.	Подготовка Годового отчета о результатах контрольной деятельности Губернатору Приморского края в части результатов осуществления контроля в сфере закупок по вопросам, отнесенным к компетенции органов внутреннего государственного финансового контроля	до 1 апреля года, следующего за отчетным	Домьяшев В.В.	
1.9.	Подготовка проекта плана контрольных мероприятий на 2020 год в части полномочий отдела контроля в сфере закупок	10.12.2019	Домьяшев В.В.	

**2. Деятельность связанная с ведением административного производства**

<p>2.1. Осуществление административного производства</p>	<p>На основании решения директора департамента по результатам материалов контрольных мероприятий департамента; на основании поступивших материалов от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов муниципального финансового контроля, правоохранительных органов</p>	<p>Согласно Приказа об назначении лиц, имеющих право на составление протоколов и рассмотрение дел об административных правонарушениях</p>	
--	--	---	--

**РЕАЛИЗАЦИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ**

**3. Деятельность связанная с исполнением поручений Губернатора Приморского края**

<p>3.1. Службная записка Губернатору Приморского края по задолженности органов исполнительной власти Приморского края, подведомственных учреждений и муниципальных образований перед субъектами предпринимательской деятельности по заключенным государственным и муниципальным контрактам</p>	<p>ежеквартально, до 19 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Номаконова Е.С.</p>	
<p>3.2. Письмо Прокурору Приморского края по задолженности органов исполнительной власти Приморского края, подведомственных учреждений и муниципальных образований перед субъектами предпринимательской деятельности по заключенным государственным и муниципальным контрактам</p>	<p>ежеквартально, до последнего числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Номаконова Е.С.</p>	
<p>3.3. Службная записка Губернатору Приморского края по ведению органами исполнительной власти Приморского края и подведомственными им учреждениями претензионно-исковой работы в отношении контрагентов по заключенным государственным</p>	<p>ежеквартально, до последнего числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Номаконова Е.С.</p>	

**4. Мониторинг осуществления органами исполнительной власти Приморского края ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в отношении подведомственных им заказчиков**

<p>4.1. Службная записка Губернатору Приморского края о результатах мониторинга осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков</p>	<p>до 15 января года, следующего за отчетным</p>	<p>Домьяшев В.В.</p>	
---	--	----------------------	--