

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете
при департаменте транспорта и дорожного хозяйства Приморского
края

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок формирования и организации деятельности Общественного совета при департаменте транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно - консультативным органом общественного контроля при департаменте транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - департамент).

1.3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Общественный совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Администрации Приморского края, а также настоящего Положения.

II. Цели и задачи Общественного совета

2.1. Общественный совет создается в целях обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии департаментом решений в пределах предоставленной компетенции в сфере дорожного хозяйства и транспортного комплекса, учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при

принятии департаментом решений.

2.2. Задачами Общественного совета являются:

1) привлечение населения, общественных объединений и организаций Приморского края к выработке и реализации государственной политики в сфере деятельности департамента и повышению эффективности расходов на развитие автомобильных дорог общего пользования;

2) выработка рекомендаций для департамента по стратегии развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения области:

3) повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности департамента;

4) доведение до сведения департамента общественного мнения в части развития автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения и транспортного комплекса области;

5) участие в общественных обсуждениях вопросов, касающихся деятельности департамента и в общественных обсуждениях проектов нормативных правовых актов по вопросам деятельности департамента

6) повышение уровня доверия граждан к деятельности департамента, а также обеспечение тесного взаимодействия департамента с институтами гражданского общества;

7) обеспечение прозрачности и открытости деятельности департамента;

8) повышение эффективности деятельности департамента.

III. Права и обязанности Общественного совета

3.1. Общественный совет вправе:

1) осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных нормами действующего законодательства;

2) выступать в качестве инициатора, организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

3) запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у департамента, необходимую для осуществления общественного

контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

4) проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности департамента;

5) подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в департамент;

6) рассматривать проекты нормативных правовых актов, разрабатываемых по результатам рассмотрения предложений граждан Приморского края.

7) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

1) приглашать на заседания Общественного совета руководителей органов исполнительной власти, муниципальных образований, представителей общественных объединений, организаций;

2) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций, не являющиеся членами Общественного совета;

3) организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых департаментом;

4) обращаться в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Приморского края, органы местного самоуправления и организации всех организационно-правовых форм с запросами о предоставлении информации и иных материалов по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета;

3.2. Общественный совет обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

2) соблюдать установленные федеральными законами ограничения,

связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления;

3) не создавать препятствий законной деятельности департамента;

4) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами и законами Приморского края;

5) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Членами Общественного совета могут являться граждане Российской Федерации (далее также - граждане), достигшие возраста восемнадцати лет.

4.2. В целях формирования состава Общественного совета на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее-уведомление).

В уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены Общественного совета, срок и адрес для направления предложений по кандидатам. Срок приема предложений не может быть менее 20 дней со дня размещения уведомления.

4.3. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

4.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах и безвозмездной основе.

4.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в

его деятельности граждан Российской Федерации.

4.6. Количественный состав Общественного совета составляет 8 человек.

4.7. Срок полномочий членов Общественного совета составляет 3 года со дня утверждения состава Общественного совета.

Не позднее, чем за три месяца до истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета, уведомление должно быть размещено на официальном сайте департамента.

4.8. Состав Общественного совета состоит из кандидатур, представленных организациями, взаимодействующими с департаментом по вопросам, входящим в компетенцию департамента.

Департамент не позднее 15 дней со дня окончания приема письменных предложений по кандидатам в члены Общественного совета утверждает состав Общественного совета.

Состав общественного совета в течении 5 дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте департамента.

4.9. Общественный совет состоит из председателя, заместителя председателя Общественного совета, секретаря Общественного совета и членов Общественного совета.

4.10. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общественного совета избираются из числа членов Общественного совета открытым голосованием на первом заседании Общественного совета, если за них проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета. Решение об избрании председателя и заместителя председателя Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

Вопрос об освобождении председателя или заместителя председателя Общественного совета от должности рассматривается Общественным советом по их личному заявлению или по предложению более половины от числа всех членов Общественного совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета.

Прекращение членства в Общественном совете осуществляется в соответствии с решением руководителя департамента, принимаемым на

основании письменного заявления члена Общественного совета.

V. Порядок деятельности Общественного совета

5.1. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

5.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, согласованным с руководителем департамента и утвержденным Председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным. Проект плана готовится секретарем на основании предложений, поступивших от руководителя департамента, членов Общественного совета, руководителей структурных подразделений департамента.

5.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины членов Общественного совета. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

5.4. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

5.5. При равенстве голосов Председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

5.6. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются секретарем Общественного совета членам Общественного совета.

Выписки из протоколов заседаний Общественного совета направляются руководителю департамента.

Информация о решениях Общественного совета, одобренные на заседаниях Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета в

обязательном порядке подлежат публикации в сети «Интернет».

5.7. Члены Общественного совета, несогласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

5.8. За 10 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета знакомит с указанными материалами и повесткой заседания руководителя департамента и членов Общественного совета.

5.9. Председатель Общественного совета:

- вносит предложения руководителю департамента по уточнению и дополнению состава Общественного совета;
- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- взаимодействует с руководителем департамента по вопросам реализации решений Общественного совета;
- принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;
- назначает Секретаря Общественного совета.

5.10. Заместитель Председателя Общественного совета:

- по поручению Председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);
- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание

Общественного совета;

- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

5.11. Члены Общественного совета:

5.11.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета.

- в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленные с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции департамента, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

- принимать участие по согласованию с руководителем департамента, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами департамента;

- оказывать департаменту содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

5.11.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.11.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета. При наличии уважительной причины, по которой член Общественного совета не может присутствовать на заседании, он может передать свое право голоса Председателю или Заместителю Председателя Общественного совета.

5.12. Секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- готовит и согласовывает с Председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

- хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

- в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

- готовит и согласовывает с Председателем Общественного совета состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте департамента в сети «Интернет».

5.13. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через 3 года со дня утверждения состава Общественного совета.

VI. Конфликт интересов

6.1. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета.

6.2. Председатель Общественного совета, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к

конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном Общественным советом.
