



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЕРНЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 октября 2008 года

г.Терней

№ 393

Об утверждении Положения об отделе по управлению
охраной труда МУ «Администрация Тернейского
муниципального района»

На основании Закона Приморского края № 153-КЗ от 9 ноября 2007 года «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда» и распоряжения МУ «Администрация Тернейского муниципального района» от 01.07.2008 года № 14-рл «О создании отдела по управлению охраной труда МУ «Администрация Тернейского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об отделе по управлению охраной труда МУ «Администрации Тернейского муниципального района» (прилагается).

Глава Тернейского муниципального района



С.Г. Курчинский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением МУ «Администрация
Тернейского муниципального района»
от 07.10.08г. № 393

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по управлению охраной труда
МУ «Администрация Тернейского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Отдел по управлению охраной труда МУ «Администрации Тернейского муниципального района» (далее - отдел) является структурным подразделением МУ «Администрации Тернейского муниципального района» и находится в непосредственном подчинении первого заместителя главы администрации Тернейского муниципального района.

1.2. Отдел в своей повседневной деятельности взаимодействует со структурными подразделениями МУ «Администрация Тернейского муниципального района» и Приморского края, хозяйствующими субъектами, расположенными на территории района, физическими лицами, обеспечивая соблюдение взаимных интересов и согласованность действий в рассмотрении вопросов и подготовки предложений по проблемам охраны труда.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом "О муниципальной службе в Приморском крае", Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Законом Приморского края № 153-КЗ от 9 ноября 2007 года «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда», постановлениями губернатора Приморского края и главы Тернейского муниципального района, решениями курирующего заместителя, настоящим Положением и другими нормативно - правовыми актами.

1.4. Настоящее Положение определяет основные функции, задачи, права и обязанности отдела. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании представления первого заместителя главы администрации Тернейского муниципального района, либо по решению представительного органа и утверждаются главой Тернейского муниципального района.

1.5. В своей деятельности отдел подотчетен главе Тернейского муниципального района.

1.6. Отдел выполняет свои функции в соответствии с планами работы, которые утверждаются главой Тернейского муниципального района.

2. Основные функции Отдела

2.1. Основными функциями отдела является: методическое руководство служб (подразделений) охраны труда организаций независимо от их правовых форм, расположенных на территории Тернейского муниципального района.

2.1.1. Подготовка предложений для включения в текущие и долговременные краевые программы улучшения условий охраны труда и готовит по ним замечания и предложения;

2.1.2. Организация исполнения муниципальных целевых программ по улучшению условий и охраны труда, планов по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.1.3. Участие в разработке, реализации и контроле соглашений между работодателем, профсоюзами и МУ «Администрация Тернейского муниципального района» о регулировании социально-трудовых отношений.

2.1.4. Участие в разработке, согласовании и утверждении в установленном порядке нормативных правовых актов Тернейского муниципального района по охране труда, целевых программ по улучшению условий и охраны труда, планов по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.1.5. Организация работы межведомственной комиссии по охране труда Тернейского муниципального района при МУ «Администрация Тернейского муниципального района».

2.1.6. Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда, всех категорий работников организаций.

2.1.7. Оказание помощи организациям, в том числе профессиональным союзам в лице их соответствующих органов и иным уполномоченным работникам представительных органов, в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда, в осуществлении контроля за их реализацией (по вопросам охраны труда).

2.1.8. Участие в расследовании несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом, происшедшим на производстве

2.1.9. Содействие организациям в проведении работ по аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации организации работ по охране труда.

2.1.10. Подготовка информации в ежегодные доклады о состоянии дел в области охраны труда в организациях Тернейского муниципального района.

2.1.11. Организация и подготовка, совещаний, семинаров по охране труда.

2.1.12. Своевременное рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, организаций, государственных органов, готовить проекты решений по ним в строгом соответствии с действующим законодательством РФ, Приморского края, Тернейского муниципального района.

2.1.13. Подготовка предложений управлению по труду Приморского края:

- по отнесению страхователей к классам профессионального риска;

- по установлению страхователям надбавок или скидок к страховому тарифу по обязательному социальному у от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- при рассмотрении разногласий между страхователем и страховщиком, возникающих при отнесении страхователя к соответствующему виду экономической деятельности;

- о подтверждении проведения страхователем аттестации рабочих мест по условиям труда.

2.1.14. Подготовка предложений для включения в текущие и долговременные краевые программы улучшения условий охраны труда и готовить по ним замечания и предложения.

2.1.15. Проведение регистрации коллективных договоров предприятий и организаций.

2.2. Задачи отдела:

2.2.1. Проведение государственной политики по улучшению условий и охраны труда, сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.2.2. Формирование и организация работы межведомственной комиссии по охране труда Тернейского муниципального района.

2.2.3. Создание условий для качественного обучения и проверки знаний требований охраны труда, всех категорий работников организаций.

2.2.4. Создание условий для сокращения несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом, происшедшими на производстве

2.2.5. Оказание содействия в проведении организациям качественных работ по аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации организации работ по охране труда.

2.2.6. Своевременное рассмотрение обращений граждан, общественных объединений, организаций, государственных органов, готовить проекты решений по ним в строгом соответствии с действующим законодательством РФ, Приморского края, Тернейского муниципального района.

2.2.7. Обеспечение взаимодействия органов надзора и контроля организаций, объединений профсоюзов и предпринимателей по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2.8. Координация деятельности организаций осуществляющих разработку и реализацию мер по охране труда.

2.2.9. Определение при разработке территориальных программ приоритетных направлений работы по охране труда.

2.2.10. Обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников.

2.2.11. Создание информационной системы в области управления охраной труда.

2.2.12. Рассмотрение методических и организационных вопросов, предложений по охране труда органов государственной власти Приморского края, администрации Тернейского муниципального района, объединений профсоюзов и предпринимателей, рассмотрение ежегодных отчетов и тематических обзоров по охране труда.

2.2.13. Подготовка предложений в проекты законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3. Права отдела

Отдел по управлению охраной труда МУ «Администрация Тернейского муниципального района» в соответствии с возложенным и на него задачам имеет право:

3.1. Действовать в пределах полномочий и прав, предоставляемых ему настоящим Положением;

3.2. Запрашивать и получать в установленном, либо оговоренном порядке от структурных подразделений администрации Тернейского муниципального района, муниципальных образований, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности и подчиненности, отчетные данные и оперативную информацию для выполнения возложенных на отдел задач;

3.3. Создавать и входить в состав коллегиальных органов, содействующих экономическому развитию Тернейского муниципального района;

3.4. Привлекать к своей деятельности специалистов других структурных подразделений администрации Тернейского муниципального района и предприятий;

3.5. Осуществлять сотрудничество с предприятиями, организациями, учреждениями и органами государственного управления других районов, регионов;

3.6. Готовить проекты постановлений и распоряжений главы администрации Тернейского муниципального района по вопросам охраны труда;

3.7. Принимать участие в заседаниях и совещаниях проводимых главой администрации и его заместителями и при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию отдела;

3.8. Запрашивать в установленном порядке в соответствии с существующим законодательством:

- от органов статистики ежемесячную информацию по охране труда;

- от предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности, предложения о перспективе их развития, способствующие улучшению охраны труда предприятиях.

3.16. Изменения или ограничения прав отдела по управлению охраной труда производится по решению главы администрации Тернейского муниципального района.

4. Управление отделом

4.1. В структуру отдела по управлению охраной труда входит главный специалист I категории.

4.4. Положение об отделе, структура, штатное расписание утверждаются главой Тернейского муниципального района.

6. Обеспечение деятельности отдела

6.1. Финансовое и материальное обеспечение деятельности отдела осуществляется соответствующими подразделениями администрации Тернейского муниципального района за счет предоставляемых из краевого бюджета субвенций, для реализации переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда, в соответствии с Законом Приморского края №153 от 9 ноября 2007 года «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда».

6.2. Реорганизация или ликвидация управления производится по распоряжению главы Тернейского муниципального района в установленном законодательством порядке.