

Администрация Приморского края

УТВЕРЖДАЮ

Вице-губернатор Приморского края -
руководитель аппарата

Администрации Приморского края

 А.Н. Сухов

« 05 » мая 2016 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ РАБОТЕ НА КОПИРОВАЛЬНО-МНОЖИТЕЛЬНОМ АППАРАТЕ (ИОТ № 7)

г. Владивосток

2016 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция по охране труда разработана на основе типовой инструкции по охране труда при работе на копировально-множительных аппаратах (ИОТ-063-2001), типовой инструкции по охране труда при работе на копировально-множительном оборудовании (ТИ РО 29-001-009-02), «Гигиенических требований к организации работы на копировально-множительной технике» (СанПиН 2.2.2.1332-03) и Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2013 года № 328н, в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденными постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17 декабря 2002 года № 80, и РД 11 12.0035-94 «Отраслевой руководящий документ. Система стандартов безопасности труда. Инструкция по охране труда. Требования к разработке, оформлению, изложению и обращению», утвержденным и введенным в действие Главным управлением электронной промышленности 1 июля 1995 года.

1.2. Работники не должны приступать к выполнению разовых работ, не связанных с их служебными обязанностями (трудовыми функциями), без получения целевого инструктажа, а также должны знать и уметь оказывать доврачебную помощь пострадавшему от несчастного случая.

II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. К самостоятельной работе на копировально-множительном аппарате (портативном, настольном, офисном типа ксерокс, канон и др.) допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, ознакомленные с работой на копировально-множительном аппарате. Женщины со времени установления беременности и в период кормления ребенка грудью к выполнению всех видов работ, связанных с использованием копировально-множительного аппарата, не допускаются.

2.2. Лица, допущенные к работе на копировально-множительном аппарате, должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

2.3. Помещение для работы с копировально-множительным аппаратом должно быть оборудовано системами отопления и кондиционирования воздуха (естественное, искусственное, комбинированное). Расстояние от стены до краев аппарата должно составлять не менее 0,6 м., а со стороны зоны обслуживания - не менее 1,0 м. Все копировально-множительные аппараты должны иметь гигиенические сертификаты, полученные в установленном порядке.

2.4. Лица, работающие на копировально-множительном аппарате, обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

2.5. При неисправности оборудования прекратить работу, отключить копировально-множительный аппарат от сети и сообщить об этом непосредственному руководителю.

2.6. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить непосредственному руководителю.

2.7. В процессе работы на копировально-множительном аппарате соблюдать порядок работы в соответствии с инструкцией по эксплуатации, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

III. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА

3.1. Требования безопасности перед началом работы

3.1.1. Тщательно проветрить помещение для работы на копировально-множительном аппарате.

3.1.2. Осмотреть оборудование и рабочее место, убрать все лишние предметы.

3.1.3. Проверить и отрегулировать освещение рабочего места.

3.1.4. Провести осмотр копировально-множительного аппарата, убедиться в отсутствии внешних повреждений, целостности подводящего электрокабеля

и электровилки.

3.2. Требования безопасности во время работы

3.2.1. Подключить копировально-множительный аппарат к электросети и проверить его нормальную работу.

3.2.2. Не подключать копировально-множительный аппарат к электросети мокрыми и влажными руками.

3.2.3. Соблюдать правила эксплуатации копировально-множительного аппарата, не допускать попадания на него влаги.

3.2.4. Следить за исправной работой копировально-множительного аппарата, целостностью изоляции подводящего электрокабеля.

3.2.5. Не наклоняться над работающим копировально-множительным аппаратом.

3.2.6. Не класть и не ставить на копировально-множительный аппарат никаких посторонних предметов, не подвергать его механическим воздействиям.

3.2.7. Не оставлять включенный в электросеть и работающий копировально-множительный аппарат без присмотра.

3.3. Требования безопасности в аварийных ситуациях

3.3.1. При появлении неисправности в работе копировально-множительного аппарата, искрения, запаха гари, нарушении изоляции проводов прекратить работу, выключить питание и сообщить об аварийной ситуации непосредственному руководителю.

3.3.2. В случае короткого замыкания и загорания оборудования немедленно отключить питание и принять меры к тушению очага возгорания при помощи углекислотного или порошкового огнетушителя, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и непосредственному руководителю.

3.3.3. При поражении электрическим током немедленно освободить

пострадавшего от действия тока путем отключения электропитания, оказать ему первую доврачебную помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

3.4. Требования безопасности по окончании работы

3.4.1. Отключить копировально-множительный аппарат от электросети. При отключении от электророзетки не дергать за электрический шнур (кабель).

3.4.2. Привести в порядок рабочее место, тщательно вымыть руки с мылом.

3.4.3. Обо всех недостатках и неисправностях, обнаруженных во время работы, работник обязан сообщить руководителю.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ ИНСТРУКЦИИ

4.1. За невыполнение требований безопасности, изложенных в настоящей инструкции, работник несет ответственность согласно действующему законодательству.

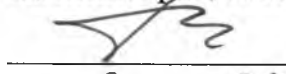
Специалист отдела (службы) охраны труда
2 категории


Подпись

Д.А. Бурков

СОГЛАСОВАНО

Руководитель отдела (службы)
охраны труда аппарата
Администрации Приморского края


В.Н. Петухов
« 26 » 04 2016 г.