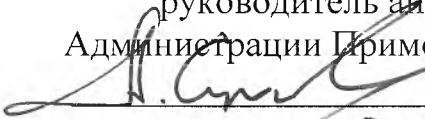


# Администрация Приморского края

УТВЕРЖДАЮ

Вице-губернатор Приморского края -  
руководитель аппарата

Администрации Приморского края

 А.Н. Сухов

« 20 » октября 2015 г.

## ИНСТРУКЦИЯ

**ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ПРИ ПЕРЕМЕЩЕНИИ И ПРЕБЫВАНИИ РАБОТНИКОВ НА  
ТЕРРИТОРИИ ОРГАНИЗАЦИИ И В АДМИНИСТРАТИВНЫХ  
ЗДАНИЯХ  
(И № 6)**

г. Владивосток

2015 г.

## I. Общие требования

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования по обеспечению безопасных условий при перемещении и пребывании работников на территории организации и в административных зданиях (далее - территория).

1.2. Работник обязан:

соблюдать требования правил внутреннего трудового распорядка, установленные в организации;

соблюдать установленные режимы труда и отдыха;

соблюдать требования инструкций по пожарной безопасности, по электробезопасности, при работе на персональном компьютере;

соблюдать требования правил пользования лифтом.

1.3. Работник должен:

уметь оказывать первую (доврачебную) помощь пострадавшему при несчастном случае (рис. 1);

знать местоположение средств оказания доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, путей эвакуации в случае аварии или пожара (рис. 2 и рис. 3).

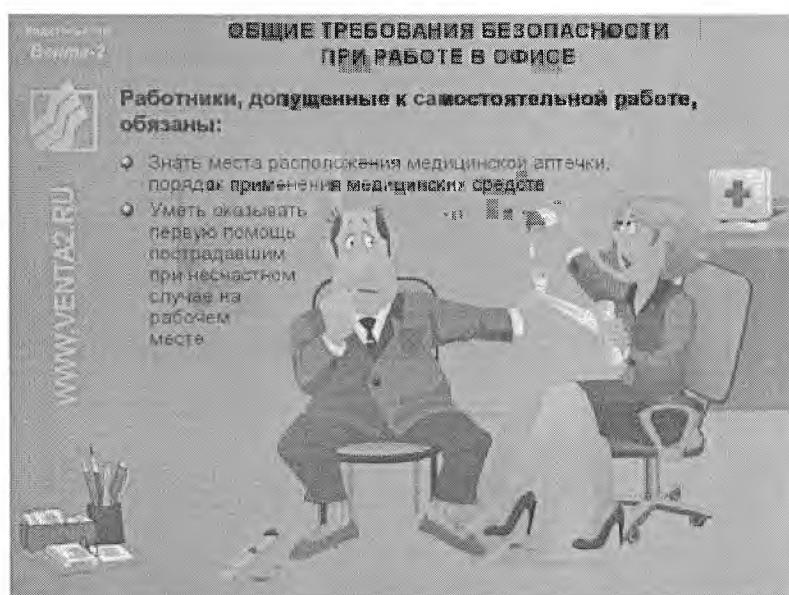


Рис. 1. Общие требования безопасности при работе в офисе



Пожарный кран

Огнетушитель

Телефон для использования при пожаре

Кнопка включения установок (систем) пожарной автоматики

Рис. 2. Основные знаки пожарной безопасности



Дверь эвакуационного выхода

Направление к эвакуационному выходу

Направление к эвакуационному выходу (по лестнице вниз)

Эвакуационный выход

Эвакуационный (запасной) выход

Направление к эвакуационному выходу (по лестнице вверх)

Рис. 3. Основные эвакуационные знаки

1.4. На работника могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы (рис. 4):

движущиеся транспортные средства;

повышенное скольжение (вследствие обледенения, увлажнения и замасливания поверхностей покрытия территории и помещений);

предметы, находящиеся на поверхности покрытия территории и помещений (шланги, кабели и др.);

повышенный уровень шума;

повышенное содержание вредных веществ в воздухе;

недостаточная освещенность территории и помещений;

слепящее действие от прожекторного освещения, света фар автотранспорта;

низко расположенные конструктивные элементы зданий и сооружений.



Рис. 4. Основные запрещающие и предупреждающие знаки

1.5. Работник извещает своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае и о каждом случае микротравматизма, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.6. Контроль за выполнением требований данной инструкции работником возлагается на непосредственного руководителя работника.

## II. Требования безопасности при перемещении и пребывании работников на территории организации (двор) и в административных зданиях

2.1. Одеваться в соответствии с погодными условиями, при перемещении

по территории (двор) в осенне-зимний период надевать верхнюю (теплую) одежду.

2.2. Передвигаться по территории спокойным шагом, лицом по направлению движения, во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки. При возникновении возможной опасности изменить направление движения и покинуть опасную зону.

2.3. Во время перемещения по территории визуально контролировать состояние покрытия (пол, асфальтовое покрытие и т.п.). При наличии выбоин, вмятин, выпуклостей, посторонних предметов, открытых колодцев и трапов, скользких поверхностей (лед, снег, пролитые жидкости) изменить направление движения и обойти опасное место на безопасном расстоянии.

2.4. Перемещаться по территории по установленным маршрутам (коридоры, лестничные марши, проходы между рабочими местами и т.п.). Запрещается входить или выходить из зданий через оконные проемы.

2.5. При передвижении по лестничным маршам:

держаться за перила;

не переступать и не перепрыгивать через несколько ступеней лестницы;

не перевешиваться через перила;

не кататься на перилах;

не переносить предметы, держа их перед собой, загораживая путь передвижения.

2.6. При передвижении по внутреннему двору и стоянке автотранспорта перед центральным входом:

не заходить за установленные ограждения;

не приближаться к местам проведения погрузочно-разгрузочных работ, ремонтно-строительных работ, к местам выполнения работ на высоте (лестницы, стремянки, козлы, подмости, леса, вышки и т.п.);

не приближаться к дверям и воротам электрических подстанций (распределительных, трансформаторных, комплексных);

не приближаться к маневрирующему автотранспорту;

не перебегать дорогу перед движущимся автотранспортом, грузовыми тележками;

угол здания обходить не спеша, на расстоянии не менее 1,5 метра, удостоверившись в отсутствии движущегося автотранспорта, грузовых тележек и т.п.;

не перепрыгивать (перелезть) через траншеи, канавы, колодцы, трубопроводы, оборудование, тару;

не ходить по проходам, залитым маслом и другими жидкостями, которые способствуют скольжению.

2.7. При перемещении по территории организации и в административных зданиях запрещается ходить по мокрому покрытию (полу) во время проведения влажной уборки, необходимо обойти этот участок или дождаться окончания уборки и высыхания покрытия.

2.8. При перемещении по территории организации и в административных зданиях при следовании мимо дверей (ворот) передвигаться на расстоянии от дверей (ворот), исключающем столкновение при резком открытии дверей (ворот). Не стоять перед дверьми (воротами).

2.9. Во избежание травмирования головы быть внимательным при передвижении возле низко расположенных конструктивных элементов зданий и сооружений.

2.10. Запрещается наступать на электрические кабели и шнуры переносных электропотребителей, открывать дверцы электрошкафов.

2.11. Правила пользования лифтом:

Для вызова кабины лифта нажмите кнопку, расположенную около двери лифта. После открытия дверей визуально проконтролируйте наличие кабины лифта в проеме дверей. Войдя в лифт, нажмите кнопку нужного этажа.

Если при закрывании дверей Вам понадобилось их экстренно открыть, а также если двери закрылись и кабина не пришла в движение – нажмите кнопку этажа, на котором Вы находитесь.

Кнопкой «СТОП» следует пользоваться только в исключительных случаях для экстренной остановки кабины.

Если лифт не работает после нажатия кнопки, нажмите кнопку «ВЫЗОВ», свяжитесь с дежурным лифтером и следуйте его указаниям. Не пытайтесь самостоятельно открыть двери и покинуть кабину.

Запрещается:

перевозить в кабине лифта легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества;

пользоваться лифтом при возникновении пожара в здании;

пользоваться неисправным лифтом;

превышать норму грузоподъемности лифта;

вручную (не используя кнопки управления лифтом) открывать двери кабины и шахты лифта.

2.12. Общие требования безопасности при нахождении в зданиях и сооружениях:

не хранить крупногабаритные или тяжелые предметы на шкафах (для документов или одежды) и столах, не предназначенных для этого;

не садиться и не становиться ногами на подоконники закрытых или открытых окон;

не выбрасывать наружу через окна и форточки какие-либо предметы;

не перевешиваться через подоконники открытых окон;

не садиться на трубы и батареи центрального отопления.

2.13. Запрещается подниматься на стул, стол, тумбочку, подоконник и т.п. для поливки цветов; размещения книг или документов на полки и антресоли; подвески штор, плакатов; открытия, мытья или протирки окон. Для выполнения таких работ использовать штатные лестницы, лестницы – стремянки.

2.14. Не использовать для сидения случайные (не предназначенные для этого) предметы (ящики, бочки, тару и т.п.), оборудование.

2.15. Запрещается входить в технические и хозяйственные помещения с ограниченным допуском (электрощитовая, склад, кухня, подвал, чердак и т.п.), в таких помещениях правомочны находиться только работники при выполнении своих трудовых обязанностей.

2.16. Запрещается залезать на деревья, заборы, ограждения, крыши зданий и сооружений, пожарные лестницы, за исключением случаев выполнения своих профессиональных обязанностей по указанию руководителя работ.

2.17. Запрещается контактировать с безнадзорными животными при нахождении их на территории организации. При обнаружении безнадзорных животных сообщить об этом руководителю.

### **III. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

3.1. В случае возникновения аварийной ситуации (авария, пожар, обрушение зданий и сооружений и т.п.) оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с его указаниями, при угрозе жизни покинуть опасную зону.

3.2. При возникновении пожара необходимо:

отключить и обесточить оборудование;

вызвать пожарную команду по телефону 01, 010;

доложить непосредственному руководителю;

принять меры по эвакуации людей, имущества.

3.3. Приступить к ликвидации пожара имеющимися средствами пожаротушения (рис. 5), при угрозе жизни покинуть опасную зону. Тушить пожары на электроустановках, находящихся под напряжением, при помощи воды или пенного огнетушителя **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**, так как это сопряжено с опасностью поражения электротоком. Для этого необходимо пользоваться



углекислотным или порошковым огнетушителем (рис. 6) или сухим способом (асбестовое одеяло, войлок, песок).



Рис. 5. Подготовка огнетушителя к работе и работа с ним

Вид огнетушителя			
	Порошковый	Углекислотный	Воздушно-пенный
Высота устройства, мм	300-600	400-1200	400-600
Дальность действия, м	3-5	0,4-2	3-4
Площадь тушения, м <sup>2</sup>	0,4-2	2-4	0,4-0,5

Рис. 6. Вид огнетушителя

#### IV. Требования безопасности по окончании работ

4.1. После окончания работы, перемещаясь по установленным маршрутам, с соблюдением требований безопасности, регламентируемых настоящей инструкцией, покинуть территорию организации.

#### V. Ответственность за невыполнение инструкции

5.1. За невыполнение требований безопасности, изложенных в настоящей инструкции, работник несет ответственность согласно действующему законодательству.

Специалист отдела (службы) охраны труда

  
подпись

М.А. Лысенко

СОГЛАСОВАНО

Руководитель отдела (службы)  
охраны труда аппарата  
Администрации Приморского края

  
В.Н. Петухов

« 19 » ОКТЯБРЯ 2015 г.